

Схвалено:
Протокол педагогічної ради

Затверджено:
Директор Лисичанського ліцею № 7

від 24.02.2023р № 5



— _____ Ірина ШЕЛЕХОВА
наказ від 24.02.2023 року № _____

Положення

про електронні канали комунікації учасників освітнього процесу в Лисичанському ліцеї № 7 Сєвєродонецького району Луганської області

1. Загальні положення.

Це Положення визначає порядок використання каналів комунікації ліцею серед працівників, батьків, учнів з метою оптимізації та ефективності управління, можливості зворотного зв'язку.

У даному положенні електронна комунікація визначається як процес передачі інформації, який здійснюється за допомогою комп'ютерних мереж, телекомунікації, мережі інтернет та засобів мультимедіа.

2. Канали комунікації ліцею(зовнішня комунікація)

2.1. Web-сайт.

1) сайт Лисичанського ліцею № 7.

2) <http://lysyhansk-school7.edukit.lg.ua/>

3) Завдання сайту:

- інформування учасників освітнього процесу та мешканців міста Привілля, Луганської області.

- розміщення документів відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту»

4) **цільова аудиторія:** учні, батьки, працівники ліцею, мешканці міста привілля та Луганської області;

5) **відповідальна особа** – Амбражевич Альона Ігорівна, учитель інформатики.

2.2. Група у фейсбуці «Лисичанський ліцей № 5»

1) https://www.facebook.com/groups/2745457305771869/?ref=share_group_link

2) Завдання групи:

- інформування широкого кола громадян України про діяльність Лисичанського ліцею № 7;
- 3) **цільова аудиторія:** учні, батьки, працівники ліцею, мешканці міста Привілля та Луганської області;
- 4) **відповідальна особа** – Єгорова Вікторія Вікторівна, заступник директора з НВР.

3. Канали комунікації (передача внутрішньошкільної інформації)

3.1. батьківські групи у вайбер для кожного класу

1) завдання:

- зворотній зв'язок між батьками та класним керівником;
- інформування батьків;
- вирішення нагальних питань

2) **цільова аудиторія** – батьки;

3) **відповідальні особи** – класні керівники.

3.2. група у Телеграм «Педколектив Лисичанського ліцею №7»

1) завдання:

- розташування оперативної інформації;
- розміщення оголошень;
- інформування працівників школи.

2) **цільова аудиторія** – працівники школи;

3) **відповідальна особа** – Єгорова В.В., заступник директора з НВР

3.7. Групи у вайбер для учнів кожного класу

1) завдання:

- здійснення зворотнього зв'язку між учителем та учнями;

- дублювання завдань з дистанційного навчання для учнів

2) **цільова аудиторія** – учні, класний керівник, учителі – предметники;

3) **відповідальні особи** – класні керівники.

4. Платформа для організації дистанційного навчання

4.1. Система «Єдина школа»

1) завдання:

- організація дистанційного навчання (проведення уроків, розміщення навчальних матеріалів, розклад уроків);

- ведення документації онлайн (електронні щоденники, журнали, календарне планування, алфавітна книга, особові справи учителів та учнів, свідоцтво досягнення тощо);

2) **цільова аудиторія** – всі учасники освітнього процесу;

3) **відповідальна особа** – Шелехова І.С., директор; Єгорова В.В., заступник директора з навчально – виховної роботи.

4.2. Віртуальний методичний кабінет («Учительська кімната»)

1) завдання:

- організація методичної роботи;

- розміщення методичних матеріалів учителів;

2) **цільова аудиторія** – адміністрація, учителі;

3) **відповідальна особа** – Єгорова В.В., заступник директора з навчально – виховної роботи.

5. Принципи комунікації:

- прозорість;

- чесність;

- толерантність;

- інформативність;

- ясність викладу;

- повага;

- системність.

6. Правила комунікації:

- немає місця образам, грубощам;
- комунікація відбувається тільки у будні дні з 7.00 до 18.00;
- вихідні дні – для відпочинку (екстренні випадки – привід для комунікації);
- повага і позитив – обов'язкові.

7. Обов'язки адміністраторів каналів комунікації:

- систематично відслідковувати діалоги;
- вирішувати конфлікти;
- дотримуватися правил комунікації

8. Реорганізація і ліквідація каналів комунікації проводиться за погодженням з адміністрацією закладу та з обов'язковим оповіщенням цільової аудиторії.